

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

La presente Política va dirigida a usted, como persona física afectada por los tratamientos de datos personales realizados por DNCA Finance y sus filiales («DNCA»). En ella se indican las necesidades por parte de DNCA de recopilar sus datos, cómo se utilizarán y protegerán estos, cuándo tiempo se conservarán, así como los derechos de los que usted goza.

En lo sucesivo, a dicha información se le **denomina «Datos personales» o «Datos»**.

DNCA recopila y trata información que le identifica y puede referirse tanto a su vida privada como profesional (por ejemplo, el nombre y apellidos, fecha de nacimiento, estado civil, profesión, ingresos y cargos, etc.).

DNCA considera que la protección de Datos es fundamental para forjar una relación de confianza con sus clientes. DNCA vela permanentemente por el cumplimiento de la normativa¹ en materia de protección de Datos personales y trata de garantizar una gestión responsable de sus ficheros informáticos, así como la máxima transparencia en relación con los tratamientos de Datos que lleva a cabo.

DNCA ha designado a un **Delegado de protección de datos personales** (o DPO), que se encarga de garantizar que los tratamientos de Datos personales realizados por DNCA cumplen la normativa aplicable.

¿De qué personas se recopilan datos?

Usted y sus posibles representantes legales, directivo y personas de contacto.

¿Con qué fines se recopilan y utilizan sus datos?

1. Medidas precontractuales y/o la ejecución del contrato

Tratamos sus datos para poder ofrecerle productos y servicios. Los tratamientos se realizan porque se necesitan para las medidas precontractuales tras la solicitud por su parte y/o la ejecución del contrato, como por ejemplo:

- la suscripción de un producto o servicio;
- la gestión y ejecución de un producto o servicio;
- la gestión de reclamaciones y controversias.

Sin dicho tratamiento, DNCA no podrá concluir ni ejecutar el contrato.

2. Cumplimiento de nuestras obligaciones legales y reglamentarias

Estamos sujetos a numerosas obligaciones legales, reglamentarias y administrativas, y realizamos tratamientos de Datos personales para el cumplimiento de estas, por ejemplo para:

¹ * *El Reglamento general de protección de datos 2016/679 de 27 de abril de 2016 y la Ley de Informática y libertades 78-17 de 6 de enero de 1978, en su versión modificada.*

- el conocimiento de nuestros clientes;
- la lucha contra el blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo;
- la prevención del fraude;
- la grabación telefónica a efectos de trazabilidad.

3. Interés legítimo de DNCA para realizar el tratamiento

Los intereses legítimos perseguidos por DNCA son diversos y son, entre otros:

- conocer mejor al cliente;
- mejorar nuestros productos y servicios;
- mejorar la gestión y la prevención de riesgos.

Dichos tratamientos se realizan teniendo en cuenta sus intereses y sus derechos fundamentales. En este sentido, conllevan medidas y garantías que permiten asegurar la protección de sus intereses y sus derechos, buscando al mismo tiempo un equilibrio con los intereses legítimos perseguidos por DNCA.

Dichos intereses legítimos pueden servir para justificar los tratamientos de sus Datos, como por ejemplo:

- proponer servicios adaptados y personalizados;
 - o en relación con la evolución de las tecnologías;
 - o por la mejora de la experiencia del cliente;
- la prevención del fraude y la gestión del riesgo;
- la seguridad de la red informática y la información.

4. Finalidades sujetas a su consentimiento

DNCA tiene previsto someter determinados tratamientos de sus Datos a la obtención de su consentimiento, como por ejemplo:

- la comunicación de boletines o información personalizada;
- la transmisión de sus Datos a socios terceros.

Para ello, le solicitaremos que dé su consentimiento, de forma específicas, para la recopilación y el tratamiento de sus Datos para finalidades específicas.

¿Qué Datos recopilamos? ¿De dónde se obtienen?

Recopilamos, directamente de usted o a través de asesores de inversiones socios, los datos estrictamente necesarios para su identificación, que permiten contactarle, y datos relativos a su estado civil, información sobre su actividad profesional, relacionada con su situación económica, sus datos financieros, bancarios o sobre transacciones que realiza. Dicha recopilación puede realizarse durante sus reuniones con un asesor o mediante formularios en papel o en formato electrónico. También se realiza por medio de las entidades en las que ha abierto sus cuentas.

En el documento de apoyo le informamos de la recopilación de sus datos, del carácter obligatorio de sus declaraciones y del hecho de que, en ciertos casos, no responder a una solicitud de información puede tener consecuencias sobre la tramitación de su solicitud.

Asimismo, podemos recopilar datos personales públicos sobre usted.

En algunos casos, puede que también hayamos recopilado Datos personales sobre usted aunque no hayamos entablado una relación directa, por ejemplo, si uno de nuestros clientes nos comunica sus datos de contacto o si es usted miembro de su familia o representante legal (titular de un poder).

¿Quién tiene acceso a los Datos?

DNCA adopta todas medidas necesarias para asegurar el secreto profesional y garantizar la seguridad y la confidencialidad de sus Datos que ha recopilado, es decir, garantizar que únicamente acceden a ellos las personas autorizadas.

En relación exclusivamente con las finalidades anteriormente descritas, únicamente las personas habilitadas por su actividad en los servicios competentes de DNCA tendrán acceso a sus Datos hasta donde estén autorizados.

Asimismo, nuestros proveedores o socios pueden tener acceso a parte o la totalidad de sus Datos de forma segura, en relación con la ejecución de su prestación o de nuestra asociación.

Transmitimos sus Datos a terceros como:

- los proveedores o subcontratistas a los que DNCA confía funciones operativas, de servicios;
- las autoridades judiciales, financieras o de otros organismos públicos.

¿Durante cuánto tiempo se conservan sus Datos?

DNCA únicamente conserva sus Datos según las finalidades de su tratamiento y en cumplimiento de sus obligaciones legales y reglamentarias.

El periodo de conservación de sus Datos varía y depende de las finalidades que persigue nuestro tratamiento:

Tipos de tratamiento	Periodo de conservación
Gestión de nuestros productos y servicios	5 años como máximo a partir del fin de la relación contractual
En caso de no celebración del contrato	Seis meses
Lucha contra el blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo	5 años a partir de la ejecución de la operación para la información que permita justificar la operación
Lucha contra el fraude	5 años como máximo a partir del cierre del expediente de fraude Cuando se lleve a cabo un procedimiento judicial, los Datos se conservarán hasta el fin este

¿Cuáles son sus derechos en relación con sus Datos?

Usted dispone de diferentes derechos sobre sus Datos, en los límites y condiciones que permite la normativa, entre ellos:

- **Acceso** a todos sus Datos: puede obtener información relativa al tratamiento de sus Datos, así como una copia de esta.

- **Rectificación y/o actualización de sus Datos:** si considera que sus datos personales son inexactos o son incompletos, tiene derecho a que dichos Datos se modifiquen según corresponda.
- **Supresión:** puede solicitar la supresión de sus Datos personales.
- Solicitud de la **portabilidad** de sus Datos: tiene derecho a solicitar la recuperación de los Datos que nos ha facilitado o a que sean transmitidos a un tercero si resulta técnicamente posible.
- **Retirada de su consentimiento**, en todo momento, para los tratamientos de sus Datos que requieran dicho consentimiento.
- Presentación de **reclamaciones** ante una autoridad de supervisión (**en Francia, la CNIL, www.cnil.fr y en Luxemburgo, la CNPD, www.cnpd.lu**).

Para las comunicaciones electrónicas con fines de prospección: En cada comunicación electrónica de DNCA figura un enlace de cancelación de suscripción.

[¿Cómo puede ejercer sus derechos?](#)

Para ejercer sus derechos, puede ponerse en contacto con nuestro **Delegado de protección de datos** a través de nuestro sitio web (haciendo clic en el enlace siguiente: [Formulario DPO](#)) o mediante correo postal, indicando su nombre, apellidos, datos de contacto, y adjuntando una copia de su carné de identidad.

Delegado de protección de datos	
<u>Dirección postal</u>	<u>Sitio web</u>
DNCA Finance DPO 19, Place Vendôme 75001 París Francia	www.dnca-investments.com

[¿Cómo se mantendrá informado de las modificaciones que se realicen en esta Política?](#)

La presente Política puede ser objeto de modificaciones para mejorar la protección de sus Datos personales.

Le mantendremos informado de toda modificación importante que se realice en el presente documento informativo a través de uno de nuestros canales habituales de comunicación y le recomendaremos su consulta en nuestro sitio web www.dnca-investments.com.

DNCA Finance - 19, place Vendôme 75001 París - Tel.: +33 (0)1 58 62 55 00 - www.dnca-investments.com. Sociedad gestora autorizada por la Autoridad de los Mercados Financieros (AMF) con el número GP 00-030 el 18 de agosto de 2000. Asesora de inversiones no independiente en el sentido de la Directiva MiFID II.

DNCA Finance Luxembourg, 1, Place d'Armes L-1136 Luxemburgo – Tel.: +352 27 62 13 07 - www.dnca-investments.com.lu